



# COMUNE DI VARISELLA

PROVINCIA DI TORINO

## VERBALE DELLA SEDUTA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 25

### OGGETTO :

**APPROVAZIONE DEL "PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE" PERIODO 2014 - 2016.**

L'anno duemilaquattordici addì ventotto del mese di marzo alle ore diciassette e minuti zero nella sala delle riunioni, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

COGNOME e NOME	PRESENTE
COLOMBATTO MARIAROSA - Sindaco	Sì
COLOMBATTO PIERMICHELE - Vice Sindaco	Sì
FIORA GIORGIO - Assessore	Sì
DI BENEDETTO FRANCESCO - Assessore	Giust.
ARACRI PASQUALE - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Signor BERTINO dr. Luca Francesco, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione la proposta di deliberazione che segue relativa all'oggetto.

OGGETTO : APPROVAZIONE DEL "PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE" PERIODO 2014 - 2016.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione allegata al presente;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento;

Visti i parere espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, di cui in allegato:

- quanto alla regolarità tecnica, IL SEGRETARIO COMUNALE: FAVOREVOLE
- quanto alla regolarità contabile, Servizio Finanziario: FAVOREVOLE

Con voto unanime espresso in forma palese;

### **DELIBERA**

Di approvare la proposta di deliberazione, di cui in allegato, avente ad oggetto:  
**“APPROVAZIONE DEL "PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE" PERIODO 2014 - 2016. ”**

Successivamente, stante l'urgenza di procedere, con separata ed unanime votazione

### **DELIBERA**

Di dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, il presente atto urgente ed immediatamente eseguibile.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con legge 6 novembre 2012, n. 190, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale 13 novembre 2012, n. 265, il legislatore ha varato le “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, il cui obiettivo è la prevenzione e la soppressione del fenomeno della corruzione nella P.A. attraverso un approccio multidisciplinare, preventivo oltre che repressivo;

Constatato che la suddetta legge n. 190/2012, oltre alla nomina del Responsabile della Prevenzione della corruzione che questo Comune ha individuato nella figura del Segretario Comunale con Decreto del Sindaco n. 2 del 6/03/2014 dispone una serie di incombenze per ogni pubblica amministrazione, fra cui, specifico per gli enti territoriali, il comma 60 dell’art. 1, che testualmente recita:

“Entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge attraverso intese in sede di conferenza unificata di cui all’art. 8, comma 1, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, si definiscono gli adempimenti, con l’indicazione dei relativi termini, delle regioni e delle province autonome di Trento e di Bolzano e degli enti locali, nonché degli enti pubblici e dei soggetti di diritto privato sottoposti al loro controllo, volti alla piena e sollecita attuazione delle disposizioni della presente legge, con particolare riguardo:

- a. Alla definizione, da parte di ciascuna amministrazione, del piano triennale di prevenzione della corruzione, a partire da quello relativo agli anni 2013-2015, e alla sua trasmissione alla regione interessata e al Dipartimento della funzione pubblica;
- b. All’adozione, da parte di ciascuna amministrazione, di norme regolamentari relative all’individuazione degli incarichi vietati ai dipendenti pubblici di cui all’articolo 53, comma 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dal comma 42, lettera a), del presente articolo, ferma restando la disposizione del comma 4 dello stesso articolo 53;
- c. All’adozione, da parte di ciascuna amministrazione, del codice di comportamento di cui all’articolo 54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come sostituito dal comma 44 del presente articolo.”

Considerato che ai sensi dell’articolo 1, comma 12, il responsabile della prevenzione della corruzione è chiamato rispondere:

“in caso di commissione, all’interno dell’amministrazione, di un reato di corruzione accertato con sentenza passata in giudicato, il responsabile, individuato ai sensi del comma 7 del presente art. 1, risponde ai sensi dell’articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché sul piano disciplinare, oltre che per danno erariale e all’immagine della pubblica amministrazione, salvo che provi tutte le seguenti circostanze:

- a. Di aver predisposto, prima della commissione del fatto, il piano di cui al comma 5 e di aver osservato le prescrizioni di cui ai commi 9 e 10 del presente articolo;
- b. Di aver vigilato sul funzionamento e sull’osservanza del piano.”;

Viste le linee di indirizzo del Comitato interministeriale per la predisposizione del Piano Nazionale Anticorruzione elaborate dal dipartimento della Funzione Pubblica ed approvato dalla Civit (ora Anac) con delibera n. 72/2013;

Dato atto:

- che con deliberazione n. 4/2014, la Giunta Comunale ha emanato delle direttive in merito, stabilendo su proposta del Responsabile della Prevenzione della corruzione, di realizzare un percorso formativo per il Responsabile della prevenzione e per i Responsabili di Servizio dell’Ente, propedeutico alla redazione del Piano di Prevenzione della Corruzione;

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 24/2014, è stato approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Varisella;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 23/2014, è stato approvato il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2014 – 2016;

Visto lo schema del Piano predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione di questo Comune, nonché dei suoi allegati;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante : “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

### **DELIBERA**

1) Di approvare, in applicazione delle norme richiamate in narrativa, il:

#### **“PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE” 2014 – 2016**

che si allega alla presente deliberazione facendone parte integrante, comprensivo dei seguenti allegati:

Allegato 1 – Mappatura delle aree e dei processi a rischio – Aree A – B – C - D;

Allegato 2 – Gestione del rischio. Aree A – B – C – D;

Allegato 3 – Tabella di valutazione del Rischio. Riepilogo livello di rischio.

2) di trasmettere il presente Piano alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, al Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali e all’ANAC;

3) di trasmettere, inoltre, al Responsabile della Trasparenza, il Piano per la sua pubblicazione permanente sul sito istituzionale dell’Ente in apposita sottosezione all’interno di “Amministrazione trasparente”;

4) di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari;

5) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

In originale firmato.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to COLOMBATTO MARIAROSA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to BERTINO dr. Luca Francesco

=====

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Numero 118 Registro Albo On-Line

Il sottoscritto, Segretario Comunale, su conforme attestazione del messo comunale, attesta che la presente deliberazione n. 25 / 2014 viene pubblicata sul sito web istituzionale di Questo Comune per 15 giorni consecutivi (ai sensi dell'art. 32, 1° comma, della Legge 18.06.2009, n. 69) a partire dal 01/04/2014, come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000; contestualmente viene trasmessa ai Sigg. Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.

Varisella, lì 01/04/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to BERTINO dr. Luca Francesco

IL MESSO COMUNALE  
F.to - RISPLENDI Roberto

=====

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Varisella, lì 01/04/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
BERTINO dr. Luca Francesco

\_\_\_\_\_

=====

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, pubblicata nel sito web istituzionale di questo comune il primo giorno di pubblicazione e per 15 giorni consecutivi, è divenuta esecutiva in data 28-mar-2014 per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione senza opposizioni (art. 134, 3° comma, del D.Lgs. 267/2000).

ESEGUIBILITA': 1 Immediata

2 Dalla data di pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to BERTINO dr. Luca Francesco