



COMUNE DI VARISELLA

(Città Metropolitana di Torino)

Via Don Giocondo Cabodi n° 4, 10070 VARISELLA - Tel. 011.92.49.375 Fax. 011.92.49.308

e-mail: tecnico@comunevarisella.to.it protocollo@pec.comunevarisella.to.it

C.F. 83002070015 - P.I. 01399790011

DECRETO DEL SINDACO

NUMERO 12 DEL 17/09/2019

OGGETTO:

CONFERIMENTO INCARICO PER LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE ALLA DIPENDENTE PONCINI GIORGIA.

IL SINDACO

Premesso:

- Che l'articolo 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 109 della medesima legge e delle disposizioni contenute nello statuto e nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Che l'art. 109, comma 2 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;
- Che l'art. 14 del sistema di classificazione del personale del comparto "Regioni-Autonomie Locali" approvato con CCNL 21.05.2018, stabilisce che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato e in particolare lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa particolarmente complesse, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- Che, ai sensi dell'articolo 13 del CCNL sottoscritto il 21.05.2018, i soggetti nominati responsabili dei servizi sono altresì titolari della posizione organizzativa e per detta ragione spetta loro l'indennità di posizione e di risultato nell'ambito degli importi contrattualmente stabiliti;
- Che la durata della nomina dei responsabili dei servizi è a tempo determinato, di durata comunque non superiore a quella del mandato del Sindaco che la effettua;
- Che i tetti minimo e massimo di retribuzione di posizione organizzativa sono definiti in relazione al ruolo ed ai compiti assegnati con l'incarico e che la retribuzione di posizione per il personale di categoria D può variare da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00;
- Che la retribuzione accessoria assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL vigente;
- Che il personale incaricato di P.O. è tenuto ad effettuare prestazioni lavorative settimanali non inferiori a 36 ore, essendo soggetto alla vigente disciplina relativa a tutto il personale dell'Ente ed agli ordinari controlli sulla relativa quantificazione;
- Che il responsabile di una P.O. non può delegare ad altri dipendenti le relative funzioni in quanto ciò finirebbe per svuotare di contenuti e responsabilità la sua funzione e poiché l'istituto della delega è di competenza dei dirigenti;
- Che l'incarico assegnato al dipendente in posizione organizzativa può essere revocato in qualsiasi momento dal Sindaco pro-tempore competente a seguito della soppressione della posizione o di motivata relazione di merito sui comportamenti;

Richiamate:

- La deliberazione n. 47 del 05/07/2019 con la quale la Giunta Comunale ha:



COMUNE DI VARISELLA

(Città Metropolitana di Torino)

Via Don Giocondo Cabodi n° 4, 10070 VARISELLA - Tel. 011.92.49.375 Fax. 011.92.49.308

e-mail: tecnico@comunevarisella.to.it protocollo@pec.comunevarisella.to.it

C.F. 83002070015 – P.I. 01399790011

- Confermato la struttura organizzativa così come individuata nella Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 26/01/2018 avente ad oggetto: “Modifica della dotazione organica dell’Ente”;
- Confermato l’area delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt.13 e 14 del CCNL 21/5/2018, così come di seguito indicato:
 - Area Amministrativo – Contabile,
 - Area Tecnica – Vigilanza;
- La deliberazione n. 49 del 05/07/2019 con la quale la Giunta Comunale ha approvato i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, i quali prevedono, tra l’altro, che l’individuazione dei dipendenti ai quali assegnare l’incarico di Posizione Organizzativa è effettuata dal Sindaco con atto motivato previa valutazione dei curriculum in relazione ai seguenti fattori:
 - Natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
 - Eventuali procedimenti disciplinari;
 - Professionalità e competenza, espressa mediante il possesso di specifici titoli di studio, abilitazioni, richiesti dalla posizione che si intende attribuire nonché corsi di formazione;
 - Capacità di direzione e integrazione organizzativa, espressa mediante l’assenza di situazioni di contenzioso o di conflitto interpersonale;

Rilevato altresì che con l’approvazione dei criteri sopra richiamati si è stabilito che gli incarichi di posizione organizzativa hanno durata biennale;

Dato atto che occorre procedere alla nomina del Responsabile dell’Area Amministrativo – Contabile individuandolo nel soggetto che garantisce maggiormente l’ente sotto il profilo della qualificazione professionale;

Rilevato che è stata presentata domanda di ammissione alla selezione per il conferimento dell’incarico di posizione organizzativa per l’Area Amministrativo-Contabile con allegato curriculum professionale, da parte della dipendente dott.ssa PONCINI Giorgia;

Esaminato il curriculum presentato in relazione ai criteri sopra elencati, è emerso, come da valutazioni riportate nelle schede conservate presso l’ufficio personale che qui si intendono integralmente richiamate, che la dott.ssa PONCINI Giorgia risulta essere idonea a ricoprire detto incarico;

Ritenuto quindi di procedere alla nomina del Responsabile dell’Area Amministrativo-Contabile nella persona della dott.ssa PONCINI Giorgia, dipendente del Comune di Varisella ed inquadrata nella categoria D – posizione economica D1, con decorrenza dal 17/09/2019 per anni due, in quanto ritenuta in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini e della capacità professionale compatibili con la natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;

Richiamata altresì la deliberazione n. 48 del 05/07/2019 avente ad oggetto: “Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative e pesatura della Posizioni organizzative. Approvazione” con la quale la Giunta Comunale ha:

- Approvato la metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;
- Approvato il verbale dell’Organo di Valutazione relativo alla valutazione e graduazione delle posizioni organizzative con allegati prospetti di pesatura per ogni singola area, nel



COMUNE DI VARISELLA

(Città Metropolitana di Torino)

Via Don Giocondo Cabodi n° 4, 10070 VARISELLA - Tel. 011.92.49.375 Fax. 011.92.49.308

e-mail: tecnico@comunevarisella.to.it protocollo@pec.comunevarisella.to.it

C.F. 83002070015 – P.I. 01399790011

quale all'Area Istruzione- Cultura ed Attività Produttive viene attribuito un peso di 87/100 punti;

- Attribuito la retribuzione di posizione alle posizioni organizzative incaricate, secondo le seguenti fasce di punteggio e negli importi a fianco di ognuno indicato:
 - o Fascia A da 81 a 100 importo pari a € 7.000,00 annui lordi
 - o Fascia B da 61 a 80 importo pari a € 6.000,00 annui lordi
 - o Fascia C da 40 a 60 importo pari a € 5.165,00 annui lordi

Visti:

- La D.G.R. 21.07.2008 n. 50-9268;
- Il D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e s.m.i.;
- Il D.Lgs.30.03.2001 n.165 e s.m.i.;
- Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il CCNL 21.05.2018 con il quale è stata approvata la revisione del sistema di classificazione professionale;
- Il vigente contratto dei dipendenti del comparto "Regioni - Autonomie Locali";

DECRETA

1. Di nominare, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, la Dott.ssa PONCINI Giorgia, dipendente del Comune di Varisella, inquadrata nella categoria D – posizione economica D1, quale Responsabile dell'Area Amministrativo-Contabile dal 17/09/2019 per anni 2;
2. Di dare atto che nel periodo transitorio intercorrente tra la scadenza dell'incarico e la nuova nomina, esso prosegue in regime di prorogatio per non più di 60 giorni;
3. Di attribuire a detta dipendente, in ossequio a quanto stabilito dall'articolo 13, comma 1 lettera a) del CCNL 21.05.2018, la Posizione Organizzativa ai sensi di quanto disposto dagli articoli 14,15 e 17 del CCNL 21.05.2018;
4. Di attribuire al Responsabile dell'Area Amministrativo-Contabile la retribuzione di posizione annua di € 7.000,00 così come determinata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 48 del 05/07/2019, salvo diversa pesatura della posizione;
5. Di stabilire:
 - a. Che al responsabile del servizio sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
 - b. Che al predetto funzionario spetta altresì una retribuzione di risultato;
 - c. Che l'attività svolta è soggetta a valutazione periodica ai sensi della vigente disciplina contrattuale e regolamentare;
 - d. Che durante il periodo di validità del presente decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale;
 - e. Che per quanto non disciplinato nel presente decreto, si rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle disposizioni normative vigenti ed al contratto di comparto ed individuale;



COMUNE DI VARISELLA

(Città Metropolitana di Torino)

Via Don Giocondo Cabodi n° 4, 10070 VARISELLA - Tel. 011.92.49.375 Fax. 011.92.49.308

e-mail: tecnico@comunevarisella.to.it protocollo@pec.comunevarisella.to.it

C.F. 83002070015 - P.I. 01399790011

6. Di inserire il presente provvedimento nel fascicolo personale della dipendente medesima, previa notificazione al soggetto interessato.

Varisella, lì 17/09/2019



IL SINDACO

OMBATTO Mariarosa